

Принято решением
педагогического совета ГБОУ
школы №15 г. Краснодара
протокол № 1 от 25.08.2022 г.

Утверждено
директор ГБОУ
школы № 15 г. Краснодара
Е.В. Посева



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования на базе ГБОУ школы № 15 г. Краснодара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования (далее - Положение) определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру Ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования (далее – Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр создается на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы № 15 г. Краснодара (далее – ГБОУ) в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.01.2016 г. № 273.

1.3. ГБОУ присваивается статус Ресурсного центра по направлению, связанному с основной деятельностью учреждения – образование обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с расстройствами аутистического спектра, осложненными умственной отсталостью.

1.4. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечёт за собой изменения статуса общеобразовательной организации или выделения дополнительных финансовых средств. Участие работников в деятельности Ресурсного центра учитывается при установлении стимулирующих выплат при оплате труда.

1.5. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

1.6. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, уставом, локальными актами ГБОУ и настоящим Положением.

2. Цель, основные направления и задачи деятельности Ресурсного центра.

2.1. Основная цель Ресурсного центра – формирование единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ОВЗ) на основе сетевого взаимодействия с образовательными организациями, закрепленными за Ресурсным центром.

2.2. Деятельность Ресурсного центра направлена на создание условий для сопровождения инклюзивного образования на территории Краснодарского края

с учетом перспектив и приоритетных направлений государственной политики в сфере образования обучающихся с ОВЗ.

2.3. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

- оказание методической и консультативной помощи педагогам общеобразовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ;

- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях;

- оказание помощи общеобразовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов обучающихся с ОВЗ;

- проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров для педагогических работников общеобразовательных организаций;

- сетевое взаимодействие с образовательными организациями, реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с ОВЗ.

2.4. Задачи Ресурсного центра:

- построение системы взаимодействия с муниципальными образовательными организациями в соответствии с профилем его деятельности;

- создание условий для методического сопровождения педагогов образовательных организаций, осуществляющих обучение и воспитание детей с ОВЗ;

- участие либо содействие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ОВЗ в образовательных организациях;

- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

3.1. Непосредственное управление текущей деятельностью Ресурсного центра осуществляет директор ГБОУ.

3.2. Специалистами Ресурсного центра являются все педагогические работники образовательной организации.

3.3. Приказом директора школы утверждается состав рабочей группы Ресурсного центра, план деятельности Ресурсного центра на один календарный год. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом.

3.4. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с ГБОУ ДПО «Институтом развития образования» Краснодарского края, муниципальными органами управления образованием, образовательными организациями, на основе договоров о сетевом взаимодействии.

4. Права, обязанности и отчетность Ресурсного центра

4.1. Ресурсный центр планирует свою деятельность, исходя из приоритетных направлений развития, при необходимости привлекая научных консультантов;

4.2. Ресурсный центр обязан:

- реализовывать утвержденный план, согласовывая свою деятельность с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- своевременно информировать органы управления образования о возникших проблемах при реализации плана.

4.3. Ресурсный центр ежегодно в сроки, установленные приказом министерства образования, науки и молодежной политики, представляет письменный отчет о своей деятельности в ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского по утвержденной форме.

5. Консультационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсного центра

5.1. Консультационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсного центра осуществляет ИРО. С этой целью проводятся установочные совещания, практические семинары-совещания, консультации как для администрации и педагогов Ресурсных центров, так и для администрации и педагогов общеобразовательных организаций и муниципальных органов управлений образованием.

5.2. Ежеквартально ИРО собирает письменные отчеты о деятельности Ресурсных центров, анализирует их и представляет в министерство образования, науки и молодежной политики.